



Biblioteka Publiczna im. J. U. Niemcewicza w Dzielnicy Ursynów m. st. Warszawy,
poszukuje **osobę wykonującą zadania bibliotekarskie**

Miejsce pracy:

- Biblioteka Publiczna im. J. U. Niemcewicza w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie średnie bibliotekarskie lub wyższe o kierunkach humanistycznych, preferowane: informacja naukowa i bibliotekoznawstwo, pedagogika z animacją kultury,
- predyspozycje do organizowania i prowadzenia działalności edukacyjno-kulturalnej dla czytelników, dzieci i młodzieży z uwzględnieniem ich potrzeb i zainteresowań,
- sprawne posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie, w tym umiejętność tworzenia tekstów informacyjno-promocyjnych,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku.

Wymagania dodatkowe:

- biegła obsługa komputera w zakresie korzystania z narzędzi pakietu Office,
- umiejętności interpersonalne, komunikatywność, odpowiedzialność oraz zaangażowanie, życzliwość i pozytywne nastawienie,
- dobra organizacja własnej pracy, dokładność, dbałość o szczegóły oraz umiejętność pracy w zespole,
- znajomość języka angielskiego na poziomie podstawowym,
- elastyczność, otwartość na zmiany, gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji,
- znajomość przepisów oraz norm katalogowania zbiorów oraz formatu MARC21.

Mile widziane dodatkowe umiejętności:

- doświadczenie w obsłudze czytelników oraz ogólna wiedza z zakresu źródeł informacji,
- umiejętności pracy z dziećmi, młodzieżą i seniorami,
- znajomość programu SOWA,
- doświadczenie w organizacji wydarzeń kulturalnych,

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- udostępnianie, gromadzenie i opracowywanie zbiorów użytkownikom biblioteki,
- dobór, selekcja i skontrum księgozbioru,
- dbałość o stan powierzonego księgozbioru i mienia biblioteki,
- doradztwo w zakresie posiadanych zbiorów bibliotecznych,
- organizowanie warsztatów, lekcji bibliotecznych, zajęć animacyjno-kulturalnych i spotkań promujących czytelnictwo oraz organizacja przestrzeni pod te wydarzenia,
- sprawozdawczość i inne prace związane z działalnością biblioteki.

Praca na stanowisku związana jest ze znajomością zagadnień dotyczących ww. zadań, ustawy o prowadzeniu i organizowaniu działalności kulturalnej oraz ustawy o bibliotekach.

Ze swojej strony oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełny wymiarze czasu pracy, praca dwuzmianowa,
- wynagrodzenie adekwatne do wykształcenia, posiadanego doświadczenia zawodowego oraz zaangażowania,

- dodatkowe świadczenia płacowe m.in. nagrody uznaniowe, nagrody jubileuszowe czy na Dzień Bibliotekarza,
- możliwość podwyższania kwalifikacji zawodowych,
- świadczenia socjalne oraz możliwość wykupienia ubezpieczenia na życie,
- wynagrodzenie w okresie próbnym od 5000,00 brutto + dodatek stażowy.

Dokumenty, sposób składania oraz termin ich złożenia:

Dokumenty aplikacyjne: **CV (z przebiegiem nauki i pracy zawodowej)** prosimy składać w terminie do **dnia 20 lutego 2026 r.** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **kadry@ursynoteka.pl** lub osobiście w **kadrach Biblioteki Publicznej im. J. U. Niemcewicza w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy, z siedzibą: 02-776 Warszawa ul. Wasilkowskiego 6.**

Nabór zostanie przeprowadzony na podstawie analizy wykształcenia, doświadczenia zawodowego i przebiegu pracy zawodowej kandydatów oraz w oparciu o rozmowę kwalifikacyjną. Po weryfikacji Państwa dokumentów, pracownik kadr telefonicznie lub mailem zaprosi na rozmowę **wybranych** kandydatów, którzy spełnią postawione wymagania – korzystając z danych kontaktowych podanych przez kandydata. Dokumenty osób niewyłonionych do zatrudnienia zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy od dnia zakończenia naboru.

Razem z CV Kandydat składa oświadczenie woli o treści:

Przyjmuję do wiadomości, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych kandydata na pracownika jest przede wszystkim art. 22 [1] § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 poz. 1465 z późn. zm.) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. b i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO) Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 z dnia 4 maja 2016 r.). Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie dodatkowych i pozostałych danych osobowych przez Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Ursynów m. st. Warszawy.

Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z art. 21.1 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1606) pracodawca zastrzega sobie przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi uzyskania informacji o kandydacie czy figuruje on w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz otrzymanie informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czynny zabronione określone w przepisach prawa obcego.